

C E R E R E

Societatea comercială/persoana fizică autorizată/întreprindere individuală/întreprindere familială sub denumirea

_____ înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. _____ sau autorizată conform O.U.G nr.44/2008 cu nr. _____ având sediul în localitatea _____ str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, tel. _____ reprezentată prin _____ în calitate de _____ domiciliat în localitatea _____ str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____ tel. _____ posesor al codului numeric personal _____

Vă rog să aprobați **eliberarea/prelungirea** Autorizației de funcționare cu caracter temporar nr. _____ din _____ în conformitate cu Hotărârea Consiliului Municipal Brăila nr. _____ din data de _____ pentru sediul/punctul de lucru situat în Brăila, str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____ pentru activitatea de: _____

COD CAEN: _____.

Perioada de autorizare/prelungire : de la data _____ până la data _____

Program de funcționare: _____

Suprafața autorizată: _____ mp

Menționez că am depus acte conforme cu realitatea.

Solicit atașarea Certificatului Fiscal la documentația depusă prin intermediul Compartimentului Autorizări Activități Comerciale.

Declar că voi obține personal Certificatul Fiscal și îl voi depune la Compartimentul Autorizări Activități Comerciale în vederea completării documentației.

Declar pe proprie răspundere că pe întreaga durată de funcționare voi respecta legislația privind protecția mediului, protecția muncii, voi îndeplini condițiile igienico-sanitare și cele de pază contra incendiilor, precum și prevederile prezentului Regulament cu modificările și completările ulterioare.

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal privind falsul în declarații, că nu au fost modificate criteriile care au stat la baza emiterii Avizului/Autorizației de funcționare (în cazul vizei anuale).

Nerespectarea acestor condiții atrage nulitatea absolută a Avizului/Autorizației de funcționare.

Data _____

Semnătura,

(ștampila)

DOMNULUI PRIMAR AL MUNICIPIULUI BRĂILA

**INFORMARE PRIVIND PROTECȚIA
DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Prelucrate în vederea obținerii avizului/autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților economice pe raza Municipiului Brăila

Conform Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, Municipiul Brăila este un operator de date. Datele de contact ale Municipiului Brăila sunt: P-ța Independenței nr. 1, Brăila, Telefon 0239 694947, Fax 0239 692394. Datele sunt prelucrate conform art.6, alin.1, lit. c..

Temeiul juridic al prelucrării datelor personale: art. 6 (1), lit. c) din Regulamentul UE 679/2016, respectiv obligație legală (OUG nr. 57/2019, Legea nr. 359/2004 - O.G. nr.99/2000, Legea nr.650/2002, H.G. nr. 333/2003, O.G. nr.99/2000, H.G nr. 348/2004, Legea nr. 213/1998, Legea nr. 350/2001, Legea nr. 50/1991, Ordin Nr. 119 din 4 februarie 2014, O.M.D.R.A.P. nr. 3384/2013 "Normativ privind acustica în construcții și zone urbane, indicativ C 125-2013", Legea nr. 12/1990, H.G. nr. 584/2001, O.G. nr. 2/2001, O.G. nr. 21/1992, H.G. nr.128/1994, Legea nr. 227/2016, Ordinul nr. 65/2013, H.G. nr. 571/2016, Legea nr. 307/2006, Ordin nr. 163/2007, Ordin Nr. 187/2010, ORDIN Nr. 118/1709/2010, H.G. 915/2015, Ordin nr.1030/2009, Ordin nr. 111/2008, Ordin nr. 57/2010, Ordin nr. 1798/2007, Legea nr. 282/2015, O.G. nr. 20/1994, Hotărârea nr. 924 din 11 august 2005, Ordinul nr. 976/1998).

Destinatarii acestor date sunt: Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Poliția Municipiului, Poliția Locală, – participanți în cadrul Comisiei de avizare și alte instituții abilitate (Judecătorii, D.N.A., S.R.L., etc).

Datele cu caracter personal sunt atașate documentației în baza căreia se va emite/viza Avizul/Autorizația de funcționare și arhivate conform Nomenclatorului Arhivistic al instituției aprobat prin Dispoziția Primarului nr. 180/20.01.2012 pentru o perioadă de 10 ani.

În ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal sunt prevăzute în cazul persoanele vizate de prelucrări următoarele drepturi:

1. Dreptul la informare și transparență
2. Dreptul de acces
3. Dreptul la rectificare
4. Dreptul de a fi uitat (ștergerea). În anumite situații, persoanele vizate au dreptul să solicite ca datele lor să fie șterse. De exemplu, acest drept se aplică în cazul în care datele nu mai sunt necesare pentru scopul pentru care au fost colectate sau dacă individul își retrace consimțământul sau dacă informația este prelucrată ilegal. Există câteva excepții: dacă prelucrarea se face în scopuri științifice sau istorice, de cercetare sau în scopuri statistice, iar ștergerea datelor ar face imposibilă sau ar afecta grav îndeplinirea obiectivelor
5. Dreptul la restricționarea prelucrării
6. Dreptul la portabilitate
7. Drepturi legate de luarea deciziilor și profilarea automată
8. Dreptul de a depune o plângere în fața autorității de supraveghere www.dataprotection.ro, B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod poștal 010336, Bucuresti, România, tel 0318.059.211.

Persoana vizată are obligația de a furniza datele personale, nefurnizarea lor duce la refuzul primirii actelor pentru emitere/vizare Avizului/Autorizației de funcționare, conform H.C.L.M. 716/2018.

Date personale prelucrate: Identitate (nume, prenume); Identificare (CNP, serie și număr carte de identitate/pașaport, copie CI), Contact (adresă, telefon), Informații personale (semnătura).

Dacă doriți informații suplimentare referitoare la prelucrarea datelor dvs. personale puteți contacta Responsabilul cu protecția datelor personale, Dl. Gheorghita Gheorghe, la nr de tel. 0239 694947, 0239 607400, adresa de e-mail gheorghita@primariabr.ro, birou nr.213.

Subsemnatul/a _____, în calitate de....., declar că am luat la cunoștință cele prezentate mai sus.

DATA,

Semnătura,