



Nr. 14591 / 07.06.2022

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

în vederea realizării achiziției publice având ca obiect  
"Servicii de amplasare panou de informare la obiectivul de investiții Amenajare Orașelul  
Copiilor și Skate Parc în Parc Monument, Municipiul Brăila"

Tipul achiziției/contractului: **servicii**

Codul de clasificare CPV: **35261000-1- Panouri de informare**

Descrierea achiziției și condiții referitoare la contract:

Obiectul contractului îl constituie realizarea și montarea unui panou de informare la locația proiectului având dimensiunile l=1,50 m x h=1,00 m

**Valoarea estimată a achiziției este de 3.500,00 lei fără TVA.**

Surse de finanțare: - Bugetul Local

**Durata contractului:** Panoul de informare va fi realizat în 15 zile, de la data emiterii ordinului de începere și va fi instalat în 30 de zile de semnarea contractului.

**Oferta trebuie să cuprindă următoarele:**

- Documente din care să reiasă o formă de înregistrare a ofertantului.
- Formularul de ofertă anexat ce cuprinde valoarea totală în lei fără TVA (Anexa 9).
- Formularul A- declarație privind conflictul de interese
- Propunerea tehnică în conformitate cu cerințele solicitate în caietul de sarcini
- Declarație pe proprie răspundere privind acceptarea clauzelor contractuale din modelul de contract anexat prezentei

Prevederile cuprinse în caietul de sarcini fac parte integrantă din invitația de participare pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică.

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile invitației de participare, caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor solicitate.

**Informații privind subcontractanții:** În cazul în care executarea contractului ce urmează a fi încheiat impune subcontractarea anumitor părți din acesta, vă rugăm să îi indicați și să precizați ce urmează a fi realizat de aceștia

Ofertantul poate înlocui subcontractanții declarați în ofertă sau poate implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului numai cu condiția notificării prealabile și obținerii acordului Municipiului Brăila.

Ofertantul are obligația ca la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, să prezinte contractele încheiate între contractant și



subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

**Oferta care nu respectă cerințele prezentei invitații de participare, caietului de sarcini, va fi respinsă fiind declarată necorespunzătoare.**

În cazul în care în urma postării invitației de participare se vor primi mai multe oferte, departajarea se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire **“prețul cel mai scazut”**.

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 7...zile.

Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise în termen cu 7 zi/zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

În situația în care sunteți interesați, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră prin e-mail la adresa [achizitii@primariabraila.ro](mailto:achizitii@primariabraila.ro) sau la Registratura Generală a Primăriei Municipiului Brăila până la data de 17.06.2022

Pentru alte informații ne puteți contacta prin adresa de e-mail [achizitii@primariabraila.ro](mailto:achizitii@primariabraila.ro) sau la numărul de telefon 0239/692394 interior 234, D.A.P.L.P.P.- Serviciul Achiziții Publice.

Primar  
ROMANIA  
Violet Marian Dragomir  
Județul Brăila - Municipiul Brăila

Director Executiv D.A.P.L.P.P.,

Cons. Jur. Marius Radu Surdu

Șef Serviciul Licitații și Achiziții Publice,

Mirela Moldoveanu

Întocmit,  
Cons. achiz. publice, Andreea Pârțac

Piața Independenței nr. 1  
Fax: 0239 692 394  
Tel: 0239 694 947

e-mail: [pmb@primariabraila.ro](mailto:pmb@primariabraila.ro)  
[achizitii@primariabraila.ro](mailto:achizitii@primariabraila.ro)

Se aproba,

PRIMAR,  
VIOREL- MARIAN DRAGOMIR



## CAIET DE SARCINI

Specificatii tehnice privind: atribuirea contractului – achizitia publica pentru amplasare panou de informare, la obiectivul de investitii « **Amenajare Oraselul Copiilor si Skate Parc in Parcul Monument, Municipiul Braila** »

## ALOCAREA BUGETARA

Obiectivul de investitii « **Amenajare Oraselul Copiilor si Skate Parc in Parc Monument, Municipiul Braila** » este un obiectiv de investitii in continuare, cuprins in « Programul obiectivelor de investitii pe anul 2022 », Anexa nr.4 la HCLM nr. 58/11.02.2022, cap.57.02. art.71, alin.01, sub.30, cu suma 5.000.000,00 lei cu TVA.

Obiectivul de investiti mai sus mentionat este cu finantare de la bugetul local si propus pentru cofinantare de la Consiliul Judetean Braila.

## JUSTIFICAREA SI OPORTUNITATEA ACHIZITIEI PUBLICE

Avand in vedere:

- ca, la data prezentei, obiectivul de investitii mai sus mentionat este in etapa de executie lucrari, conform Contractului de executie lucrari nr.21687/26.07.2021, incheiat intre Municipiul Braila si Asocierea SC CONCVIA SA (lider) - SC Element Design SRL (asociat) – SC Sport Play Systems SRL (asociat), prin lider de asociere SC CONSVIA SA;

- HCLM nr. 210/28.04.2022 privind aprobarea asocierii Municipiului Braila, prin Consiliul Local al Municipiului Braila, cu Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor la obiectivul de investitii « **Amenajare Oraselul Copiilor si Skate Parc in Parcul Monument, Municipiul Braila** »;

- Regulamentul, Anexa la HCJ nr. 62/31.03.2022 pentru finantarea asocierilor Judetului Braila – Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2022,

este necesar a se proceda la demararea achizitiei publice pentru amplasarea unui panou de informare, conform cap. V din Regulamentul, Anexa la HCJ nr. 62/31.03.2022 pentru finantarea asocierilor Judetului Braila – Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrativ - teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2022.

## DATELE GENERALE SI CARACTERISTICILE PANOULUI DE INFORMARE

- Panoul de informare va respecta prevederile Regulamentului, Anexa la HCJ nr. 62/31.03.2022 pentru finantarea asocierilor Judetului Braila – Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrativ - teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2022 si prevederile Anexei 3 la Regulament, art.5, alin.5.3 – Panouri de informare.

- Panoul de informare se va instala la locul de implementare al proiectului si va fi mentinut si intretinut in stare buna pe toata durata de implementare si monitorizare a proiectului si inca cel putin 4 ani dupa incheierea acestuia.

- Panoul de informare va fi expus in loc vizibil publicului, la locatia proiectului.

- Panoul de informare va avea urmatoarele dimensiuni: l = 1,50 m x h = 1,00 m.

- Panoul de informare va fi instalat in maxim 30 de zile lucratoare, de la semnarea contractului de asociere.

- Panoul de informare trebuie confectionat dintr-un material rezistent la intemperii; daca panoul se deterioreaza din cauza unor factori externi (ex. conditii meteo, vandalism), beneficiarul va trebui sa il refaca in maxim 15 zile lucratoare.

- Panoul de informare trebuie sa includa, obligatoriu, urmatoarele informatii:

a. logo-ul/stema Consiliului Judetean Braila si cuvintele: "CONSILIUL JUDETEAN BRAILA", fara abrevieri;

b. logo-ul/stema Unitatii administrativ – teritoriale si cuvintele: "MUNICIPIUL BRAILA", fara abrevieri;

c. numele proiectului;

d. valoarea totala a proiectului;

e. valoarea contributiei unitatii administrativ-teritoriale;

f. valoarea contributiei Consiliului Judetean Braila;

g. termenul de finalizare.

Prin realizarea acestui panou de informare, pentru obiectivul de investitii « **Amenajare Oraselul Copiilor si Skate Parc in Parcul Monument, Municipiul Braila** », Municipiul Braila, in asociere cu Consiliul Judetean Braila, participa la cresterea nivelului de informare publica, constientizare si transparenta, cu privire la utilizarea bugetului din fonduri publice.

## LEGISLATIA APLICABILA

Panoul de informare, proiectat si realizat, trebuie sa respecte prevederile Regulamentului, Anexa la HCJ nr. 62/31.03.2022 pentru finantarea asocierilor Judetului Braila – Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrativ - teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2022 si prevederile Anexei 3 la Regulament, art.5, alin.5.3 – Panouri de informare.

## DURATA DE REALIZARE

Panoul de informare va fi realizat in 15 zile calendaristice, de la data emiterii Ordinului de incepere.

  
DIRECTOR EXECUTIV,  
TERMEGAN MARIUS

Intocmit,  
Petrof Violeta



## Formularul Anexa 9– Formular de ofertă

.....  
(denumirea/numele ofertant)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1.Examinând invitația de participare, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului .....(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în invitația de participare privind achiziționarea de "Servicii de amplasare panou de informare la obiectivul de investiții Amenajare Orașelul Copiilor și Skate Parc în Parc Monument, Municipiul Brăila" pentru suma de \_\_\_\_\_ (cifre) Lei fara TVA, respectiv \_\_\_\_\_ (litere) Lei fara TVA, la care se adauga TVA in valoare de \_\_\_\_\_ (cifre), respectiv \_\_\_\_\_ (litere)

**Prețul ofertat include transportul și montajul produsului, precum și întreținerea panoului de informare pe o perioadă de 4 ani de la montarea acestora.**

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile (*durata în litere și cifre*) respectiv până la data de ..... (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

**Anexa la formularul de oferta**

*Operator economic* (denumirea/numele)

**Centralizatorul cu serviciile prestate de asociați, subcontractanți**

Subsemnatul.....ofertant/candidat/reprezentant  
împuternicit al .....(denumirea/numele și  
sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile  
aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire subcontractant/ asociat	Datele de recunoaștere ale subcontractanților/ asociatului	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de subcontractant/asociat

*Operator economic*

(semnătură

autorizată)

### Declarație privind conflictul de interese

**Subsemnatul(a) (nume/ prenume)**, domiciliat(a) în .....  
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (denumire), avand calitatea de **oferant unic/ ofertant asociat/ /subcontractant (dupa caz)**, la achiziția directă pentru atribuirea contractului de "Servicii de amplasare panou de informare la obiectivul de investiții Amenajare Orășelul Copiilor și Skate Parc în Parc Monument, Municipiul Brăila" «achiziție directă» organizată de Municipiul Braila, declar că **oferantul unic/ ofertantul asociat/ /subcontractantul (dupa caz)** nu se afla in niciuna dintre urmatoarele situatii:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea



*producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."*

*Nota*

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Viorel Marian Dragomir – Primar Municipiul Brăila, Doinița Ciocan – Viceprimar Municipiul Brăila, Jantea Crican Alexandru – Viceprimar Municipiul Brăila, Gurgu Vasilica – Director Executiv D.F.P.L., Bratu Angelica – Director Executiv D.J.C.A.P.L., Neagu Iuliana Florinela – director Executiv D.S.P.P.D.R.I., Surdu Marius Radu - Director Executiv D.A.P.L.P.P.P., Termegan Marius - Director Executiv Directia Tehnic, Chiriac Ionica - Director Executiv D.C.I.S.T., Marius Mateescu – Sef Serviciu DSPPDERI, Mihai Tatarus – Inspector DSPPDERI, Moldoveanu Mirela-Sef Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Partac Lucian- Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Robitu Florentina Anuta - Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Manea Mioara- Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Alexandru Ionel - consilier local, Badiu Virginia – Loredana- consilier local, Bobi Silvia - consilier local, Bosneag Sorin – Eugen- consilier local, Canciu Cătălin - consilier local, Orzan Răzvan - consilier local, Coman Florin - consilier local, Coman Laurențiu - consilier local, Cupcic Vasile - consilier local, Drogeanu Alexandru - consilier local, Dumitru Florin- consilier local, Popa Petrica Costel, Gheorghită Florin - consilier local, Goanta Adrian – Mihai- consilier local, Gojan Petru- consilier local, Neacsu Cornelia- consilier local, Neta Marian - consilier local, Pascale Mihai-Viorel - consilier local, Patarlageanu Valentin- consilier local, Popescu Razvan- consilier local, Radulescu Daniela – Elena- consilier local, Sarafolean Coman - consilier local, Tudose Daniel - consilier local, Varzaru Dan Adrian- consilier local, Voineag Cristiana- consilier local.

Data \_\_\_\_\_ **Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat//Subcontractant**  
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Nota:** *In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.*

## CONTRACT DE SERVICII

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

### 1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, a H.G. nr. 395/2016 și a Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante

între

MUNICIPIUL BRĂILA, adresă Piața Independenței nr. 1, Brăila telefon/fax 0239694947/0239692394 cod fiscal 4205670, reprezentată prin **VIOREL MARIAN DRAGOMIR - PRIMAR** în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

....., cu sediul în ....., telefon ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont ....., deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin ....., funcția ....., în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **garanția de bună execuție** – garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### **3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

### **Clauze obligatorii**

#### **4. Obiectul și prețul contractului**

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze **"Servicii de amplasare panou de informare la obiectivul de investiții Amenajare Orășelul Copiilor și Skate Parc în Parc Monument, Municipiul Brăila"**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul adjudecat pentru îndeplinirea contractului de prestare **"Servicii de amplasare panou de informare la obiectivul de investiții Amenajare Orășelul Copiilor și Skate Parc în Parc Monument, Municipiul Brăila"**.

4.3 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de ..... lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de .....lei, valoarea totală fiind de .....lei cu TVA.

4.4 - Prețul ofertat include transportul și montajul produsului, precum și întreținerea panoului de informare pe o perioadă de 4 ani de la montarea acestora.

#### **5. Durata contractului**

5.1-Panoul de informare va fi realizat în 15 zile, de la data emiterii ordinului de începere și va fi instalat în 30 de zile de semnarea contractului.

#### **6. Documentele contractului**

6.1 - Documentele contractului sunt :

- a) *Oferta depusă de prestator;*
- b) *Contractele cu subcontractanții (dacă este cazul);*
- c) *Nota justificativă nr.....*

#### **7. Obligațiile principale ale prestatorului**

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada prevăzută la pct. 5.1 și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.3 - Prestatorul va respecta prevederile Regulamentului, Anexa la HCJnr. 62/31.03.2022 pentru finanțarea asocierilor Judetului Braila - Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrativ - teritoriale - Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2022 si prevederile Anexei 3 la Regulament, art.5, alin.5.3- Panouri de informare în realizarea panoului de informare.

7.4.- Prestatorul va instala panoul de informare la locul de implementare al proiectului și va fi menținut și întreținut în stare bună pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului și încă cel puțin 4 ani după încheierea acestuia.

7.5- Prestatorul se va asigura că panoul de informare va fi expus în loc vizibil publicului, la locația proiectului.

7.6 – Prestatorul se obligă să realizeze panoul de informare cu următoarele dimensiuni: l = 1,50 m x h = 1,00 m și îl va instala în maxim 30 de zile lucrătoare, de la semnarea contractului.

7.7 –Prestatorul se obligă să confecționeze panoul de informare dintr-un material rezistent la intemperii, iar dacă panoul se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. Condiții meteo, vandalism), beneficiarul va trebui să îl refacă în maxim 15 zile lucrătoare.

7.8 –Prestatorul trebuie să includă în panoul de informare, obligatoriu, următoarele informații:

a. logo-ul/stema Consiliului Județean Brăila și cuvintele: "CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA", fără abrevieri;

b. logo-ul/stema Unității administrativ - teritoriale și cuvintele: "MUNICIPIUL BRĂILA", fără abrevieri;

c. numele proiectului;

d. valoarea totală a proiectului;

e. valoarea contribuției unității administrativ-teritoriale;

f. valoarea contribuției Consiliului Județean Brăila;

g. termenul de finalizare.

7.9 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **8. Obligațiile principale ale achizitorului**

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul adjudecat pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

## **9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

9.1 - În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform Legii nr. 72/2013 și O.G. nr. 13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită *dobânda legală penalizatoare*, care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform Legii nr. 72/2013 și O.G. nr. 13/2011.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru niciuna dintre părți. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

### *Clauze specifice*

#### **10. Garanția de bună execuție a contractului**

10.1- În conformitate cu prevederile *art.39 al(2) din Hotărârea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, autoritatea contractantă are dreptul de a **nu** solicita contractantului constituirea garanției de bună execuție, întrucât prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate, al serviciilor accesorii prestate și transportul la sediul beneficiarului, plătit furnizorului de către achizitor, este mai mic decât pragul valoric stabilit de lege.

#### **11. Alte responsabilități ale prestatorului**

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu propunerea tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 – Prestatorul este responsabil cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii pentru personalul prestator și totodată este pe deplin răspunzătoare de efectele pe care le-ar putea produce utilizarea materialelor folosite în efectuarea prestației.

11.4 – Pe parcursul derulării contractului se vor respecta reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția mediului.

#### **12. Alte responsabilități ale achizitorului**

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile pe care le deține și sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

#### **13. Recepție și verificări**

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

13.2 – Verificările și recepția vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13.3 – În urma inspectării și montării materialelor publicitare, se va semna un proces verbal de recepție. În cazul în care la data efectuării recepției se constată că materialele nu corespund cerințelor

tehnice din caietul de sarcini, acestea se vor returna prestatorului, care va avea obligația de a le înlocui pe răspunderea și cheltuiiala sa în termen de 15 zile, dar fără a depăși perioada contractului.

#### ***14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare***

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil de la data emiterii ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri din cauza achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în prezentul contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare convenită, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### ***15. Ajustarea prețului contractului***

15.1 – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului reprezintă valoarea serviciilor declarată în propunerea financiară.

15.2 – Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe toată perioada contractului.

#### ***16. Subcontractanți (dacă este cazul)***

16.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și se va realiza cu acordul achizitorului în condițiile prevăzute de art. 156 din H.G. nr. 395/2016.

### **17. Forța majoră**

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **18. Încetarea și rezilierea unilaterală a contractului**

18.1 – Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contract,
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată,
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri în sarcina executantului,
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere de către prestator, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractante,
- e) în caz de forță majoră, fără plata unei despăgubiri,
- f) contractul poate fi denunțat unilateral de către părțile semnatare cu preaviz de 30 zile, fără plata de daune-interese;
- g) contractul se reziliază de drept, fără intervenția instanței, dacă una dintre părți nu respectă obligațiile asumate prin prezentul contract și nu remediază această încălcare în termen de 10 zile de la data notificării scrise transmisă de către partea lezată;
- h) în alte cazuri prevăzute de lege.

### **19. Soluționarea litigiilor**

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după o zi de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România-Braila.

**20. Limba care guvernează contractul**

20.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

**21. Comunicări**

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**22. Legea aplicabilă contractului**

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,**

**PRESTATOR,**

