

## ANUNȚ IMPORTANT

### Procedură privind înregistrarea decesului

În considerarea dispozițiilor prevăzute la **Punctul XIII din O.U.G. nr. 70/14.05.2020 – Măsuri referitoare la starea civilă în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-Cov-2, art. 57-59**, procedura privind declararea actelor de deces, instituită pe perioada stării de urgență, **se menține pe o perioadă de 6 luni de la încetarea stării de urgență** instituite prin Decretul nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, prelungite prin Decretul nr. 240/2020 privind prelungirea stării de urgență pe teritoriul României.

În acest sens, se va proceda după cum urmează:

- medicul care a constatat decesul/persoana desemnată la nivelul Spitalului /unității medicale/Serviciului de medicină legală/medicul de familie, va transmite prin intermediul serviciilor de poștă electronice securizate (e-mail), către Biroul de Stare Civilă din cadrul S.P.C.L.E.P. Brăila, certificatul medical constatator al decesului împreună cu copia actului de identitate al persoanei decedate, sau a dovezii eliberate de S.P.C.L.E.P. Brăila, prin care se confirmă datele de identitate ale acesteia, în lipsa actului de identitate;
- ofițerul de stare civilă delegat va întocmi actul de deces, după care va transmite, tot prin intermediul serviciilor de poștă electronică securizate, copia adeverinței de înhumare/incinerare, document care va fi înmânat aparținătorului defunctului;
- **certificatul de deces în original se va elibera persoanei îndreptățite, în baza unei programări telefonice prealabile la nr. 0239/611700, int. 23.**